**П Р О Е К Т**

**Д О Г О В О Р**

**№………………………/……………………….**

Днес, .......................... 2016 г. на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки във връзка с проведена открита процедура по реда на ЗОП, се сключи този договор между

1. **ОБЩИНА РУСЕ,** представлявана от **Кмета ПЛАМЕН ПАСЕВ СТОИЛОВ**,

адрес: пл. „Свобода” № 6, ЕИК по Булстат: 000530632, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** от една страна

и

1. ………………….**,** с ЕИК …………………, със седалище и адрес на управление

……………………, представлявано от **………………. -** …………………………, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, като страните се споразумяха за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни услугата **„изработване на ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА РУСЕ”**

1.2. Изпълнението на договора се основава на техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно техническата спецификация, плановото техническо задание, както и действащите нормативни актове.

**II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

2.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

2.2. Мястото на изпълнение на договора е гр. Русе, 7000, пл. “Свобода” № 6

2.3 Срокът за изпълнение предмета на договора е :

2.3.1.Срок за изработване на предварителен ОУПО – …….....календарни месеца.

2.3.2.Срок за изработване на окончателен ОУПО - …………календарни месеца.

2.3.3. Общо срок за изпълнение на поръчката - ……………….месеца.

2.4. Предвидените срокове са само времето за работа на екипа. В тях не се включват сроковете и периодите за предоставяне на информация по чл. 115 и чл. 116 от ЗУТ, както и тези за съгласувателни становища от заинтересовани териториални и централни администрации и специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, приемане, обществено обсъждане и одобряване на сътветните етапи. С оглед сключеното споразумение за съфинансиране, изработването на ОУПО – Русе, участниците следва да имат в предвид, че влязло в сила решение на Общински съвет – Русе за одобряването на същия се внася в МРРБ, не по-кълно от 30.11.2018г.

**ІІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. Стойността, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласява да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предмета на договора е в общ размер от **…………….** (словом:……………) лв. без ДДС или **………….** (словом: ……………………) лв. с ДДС, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.2. Плащането по договора се извършва, както следва:

**3.2.1.Първо (авансово) плащане в размер на 20% /двадесет процента/** от стойността на договора в срок до 30 /тридесет/ дни от получаването на трансфер от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) към Община Русе, предвиден с подписано Споразумение между Общината и Министерството и представянето на оригинал на фактура от страна на Изпълнителя;

**3.2.2.Второ плащане в размер на 40 % /четеридасет процента/ от** стойността на договора в срок до 30 /тридесет/ дни от приключване на всяко от изброените: Получен на трансфер от МРРБ към Община Русе за което са необходими подписан приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя за физическото представяне на изработения Предварителен проект на ОУПО с необходимото качество съгласно действащата нормативна уредба, придружен от Доклад за екологична оценка, Приемане на предварителния проек за ОУПО от работна група, назначена от министъра на РРБ и представяне на оригинал на фактура от страна на Изпълнителя;

**3.2.3.Трето плащане в размер на 20 % /двадесет процента/ от** стойността на договора до 30 /тридесет/ дни от приемане на проекта от ОЕСУТ след получени от страна на Възложителя писмени становища от компетентните органи за съгласуване на изработения окончателен проект на ОУПО от заинтересуваните централни и териториални администрации и специализирани контролни органи и експлоатационни дружества и представянето на оригинал на фактура от страна на Изпълнителя;

**3.2.4.Четвърто плащане в размер на 20 % /двадесет процента/** от стойността на договора до 30 /тридесет/ дни от влизане в сила на решението на Общински съвет - Русе за одобряване на ОУПО по чл. 127, ал. 6 от ЗУТ, Получен окончателен трансфер от МРРБ към Община Русе и представянето на оригинал на фактура от страна на Изпълнителя;

3.3. Плащанията по т.3.1. се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: ...................................

BIC: ...............................

IBAN: ..................................

3.4. Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните реквизити:

Банка: ...................................

BIC: ...............................

IBAN: ..................................

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности или услуги преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

4.1. В рамките на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши следното:

4.1.1.да извърши договореното качествено, съобразно изискванията и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и приложимите нормативни разпоредби;

4.1.2.да изпълни предмета на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в определения срок;

4.1.3.да изпълнява указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по осъществяването на предмета на договора;

4.1.4. да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти. Страните изрично се съгласяват, че в случай на обективна невъзможност на експерт да изпълнява задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен писмено да уведоми Възложителя, като удостовери по надлежен начин настъпването на обективна невъзможност, като съответно поиска замяна на експерт, с експерт, който притежава същата професионална квалификация и чиито професионална квалификация и специфичен професионален опит съответстват на този на заменения експерт и на поставените изисквания в настоящата обществена поръчка, и да представи доказателства за това. Възложителят има право мотивирано да откаже замяната или да поиска друг заменящ експерт;

4.2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

4.3.Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в офертата.

4.4.В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

4.5.Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.6.Не е нарушение на забраната по ал. 3 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5.1.В рамките на този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

5.1.1.Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поисканата от него информация, необходима за реализация на този договор.

5.1.2.Да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в чл.2 възнаграждение при условията на настоящия договор.

5.1.3.Да извършва всички необходими действия по комуникация и координация, необходими за правилното изпълнение на предмета на договора.

5.1.4.Да оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на неговите задължения по настоящия договор, когато конкретните обстоятелства го изискват.

5.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право :

5.2.1.Да определи лице за контакт, притежаващо достатъчни компетентност и познания за изпълнение на задачите, възникващи при реализация на този договор.

5.2.2.Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената поръчка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.

5.2.3.Да упражнява текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, като може да иска отстраняване на несъответствия, доработване и преработване при непълнота в определен от него подходящ срок и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2.4.Да откаже да приеме изпълнението, ако при извършване на проверка на неговото състояние открие съществени недостатъци.

**VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

6.1.Поръчката е необходимо да се изпълни при съобразяване с устройствени планове от по-високо йерархично ниво, законодателството отнасящо се до устройство на територията и всички специализирани, законови и подзаконови актове, касаещи конкретната проблематика, действащи в Р България посочени в приложения списък:

* Закон за устройство на територията (ЗУТ);
* Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
* Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове;
* Закон за регионалното развитие;
* Закон за опазване на околната среда;
* Закон за защитените територии;
* Закон за културното наследство;
* Закон за биологичното разнообразие;
* Закон за водите;
* Закон за горите;
* Закон за собствеността и ползването на земеделските земи;
* Закон за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд;
* Закон за опазване на земеделските земи;
* Закон за туризма;
* Закон за административно-териториалното устройство на Република България;
* Закон за пътищата;
* други нормативни (законови и подзаконови) документи
* Европейска конвенция за ландшафта
* Стратегията на ЕС за Дунавския регион в България за периода 2014-2020г.
* План за развитието на Община Русе за периода 2014-2020г.
* Секторни стратегии на Община Русе по направления икономика, туризъм, култура и младежки дейности, енергийна ефективност, транспорт и градска мобилност, екология, социални дейности, спорт и други;
* Споразумение за създаване на Еврорегион Русе-Гюргево
* Приета Стратегия за устойчиво управление на трансграничната територия за Румъния и България и нейния технически инструментариум;
* Дунавска стратегия, относими европейски директиви и регламенти;
* Конвенцията за река Дунав

**VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

7.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в една от следните форми:

- депозит на парична сума в лева в размер на 5% от общата стойност по т.3.1 без ДДС, по следната банкова сметка на Община Русе: по ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе, BIG - IORTBGSF ; IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00.

- банкова гаранция за сума в лева в размер на 5% от общата стойност по т.3.1. от договора със срок на валидност срокът на договора, удължен с 10 (десет) дни. Гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на

изпълнителя.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на договора, без да са налице непредвидени обстоятелства и без писменото съгласие на възложителя.

7.3. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 10-работни дни от влизане в сила на Решението на Общински съвет – Русе за одобряване на Общия устройствен план на Община Русе.

7.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

**VІІІ. НЕУСТОЙКИ**

8.1. При забавено изпълнение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността на договора за всеки просрочен ден.

8.2. При разваляне на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл.87 от ЗЗД ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % от договорената стойност и дължи връщане на авансово получените суми по договора.

8.3. Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

8.4.Ако в резултат от неизпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, бъде заведен иск срещу ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от трета страна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички претърпени от него вреди, разноски и/или разходи.

8.5. Дължимите неустойки могат да се удържат от гаранцията за изпълнение на договора или да се прихващат от цената на договора.

**ІX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

9.1.Настоящият договор се прекратява:

9.1.1.при невиновна невъзможност за изпълнение, поради наличието на непреодолима сила или на форсмажорни обстоятелства, т. е. при настъпването на събитие, представляващо непреодолима сила. Изпълнителят трябва да уведоми възложителят в 5-дневен срок за настъпването на форсмажорни обстоятелства.

9.1.2.по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

9.1.3.едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по реда на чл.87 от ЗЗД;

9.1.4.при изпълнение на всички задължения на страните по договора.

**X. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

10.1. Всички спорове, възникнали от или при изпълнението на настоящия договор, ще бъдат уреждани по пътя на преговорите. Постигнатите договорености се оформят в споразумения, неразделна част от настоящия договор.

10.2**.** Ако в разумен срок страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТили ИЗПЪЛНИТЕЛЯТмогат да изпратят уведомление на другата страна за своето намерение за решаване на спора по съдебен ред съгласно действащото в Република България законодателство.

10.3. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 1

Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2

Техническа спецификация – Приложение № 3

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**Съгласували,**

**Мая Кръстева**

*Директор на дирекция УТКС*

**Емилия Пенева**

*Директор на дирекция ФСД*

**Соня Станчева**

*Директор на дирекция ПД*

**Милена Трифонова**

*Гл. юрисконсулт в отдел ПНО*

**ИЗГОТВИЛ,**

**Моника Петрова**

*Мл. експерт дирекция ЕР*